

## BẢN TỰ NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CÁN BỘ

Họ và tên cán bộ: Nguyễn Thị Ngọc Thoa  
Đơn vị công tác: Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng  
Chức vụ chính quyền: Phó Trưởng phòng Thử nghiệm kiêm Thủ quỹ Trung tâm  
Chức vụ đoàn thể: Tổ phó Tổ Công đoàn Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

Nhiệm vụ được phân công:

- Duy trì hiệu lực, hiệu quả HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025 và các chứng nhận/ chỉ định của các bộ ngành có liên quan;
- Theo dõi hoạt động lĩnh vực thử nghiệm hóa lý, hóa nước, phân tích các chỉ tiêu hoá lý trong nước;
- Thủ quỹ Trung tâm.

### 1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:

1.1 Kết quả về khối lượng, chất lượng, hiệu quả công việc của bản thân trong lĩnh vực được phân công, phụ trách.

Trong thời gian qua, với nhiệm vụ được giao, bản thân tôi luôn bám sát kế hoạch của phòng, của cơ quan, nắm bắt chỉ đạo của cấp trên, chủ động thực hiện công việc được phân công để hoàn thành tốt các công việc với tinh thần tích cực, chủ động, sáng tạo đảm bảo đạt hiệu quả, cụ thể như sau:

- Với nhiệm vụ Duy trì hiệu lực, hiệu quả HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025 và các chứng nhận/ chỉ định của các bộ ngành có liên quan, bản thân tôi đã triển khai thực hiện tốt các biện pháp theo yêu cầu, cụ thể như sau:

+ Xây dựng quy trình thử nghiệm, hồ sơ phê duyệt phương pháp thử nghiệm để đánh giá chứng nhận Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2017 (Yêu cầu chung về năng lực của phòng Thử nghiệm).

Kết quả được Văn phòng công nhận chất lượng (BoA) công nhận phòng Thử nghiệm phù hợp theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025:2017;

+ Xây dựng quy trình thử nghiệm, hồ sơ phê duyệt phương pháp thử nghiệm để đăng ký hoạt động thử nghiệm theo Nghị định 107/2016/NĐ-CP quy định về điều kiện kinh doanh dịch vụ đánh giá sự phù hợp.

Kết quả được Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng chứng nhận đủ điều kiện hoạt động thử nghiệm theo Nghị định 107/2016/NĐ-CP;

+ Xây dựng quy trình thử nghiệm, hồ sơ phê duyệt phương pháp thử nghiệm để đăng ký chỉ định Cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý Nhà nước về an toàn thực phẩm theo Thông tư liên tịch 20/2013/TTLT-BYT-BCT-BNNPTNT của Cục chất lượng, chế biến và quản lý thị trường (cục QLCLNLSTS) – Bộ NN&PTNT và Cục An toàn thực phẩm – Bộ Y tế.

Kết quả được chỉ định duy trì có hiệu lực Cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý Nhà nước về an toàn thực phẩm của Cục ATTP – Bộ Y tế và của Cục QLCLNLS&TS – Bộ NN&PTNT;

+ Xây dựng quy trình thử nghiệm, hồ sơ phê duyệt phương pháp thử nghiệm để đăng ký hoạt động quan trắc môi trường.

Kết quả được Bộ Tài Nguyên Môi Trường chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường (mã số VIMCERTS 129) theo quy định tại Nghị định số 08/2022/ND-CP quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường;

- Bản thân luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được phân công, phối hợp cùng đồng nghiệp tiến hành thử nghiệm và trả kết quả được đúng hẹn, đảm bảo độ chính xác của kết quả thử nghiệm;

- Triển khai thực hiện tốt các biện pháp theo yêu cầu và duy trì có hiệu lực, hiệu quả HTQLCL theo tiêu chuẩn ISO/IEC 17025; Chứng nhận đủ điều kiện hoạt động dịch vụ quan trắc môi trường; chỉ định Cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý Nhà nước về an toàn thực phẩm của Cục ATTP – Bộ Y tế và của Cục QLCLNLS&TS – Bộ NN&PTNT;

- Nghiên cứu triển khai và áp dụng có hiệu quả sáng kiến vào việc phân tích và trả kết quả cho khách hàng, góp phần tiết kiệm chi phí cho Trung tâm và rút ngắn thời gian thực hiện công việc;

- Từ tháng 5/2023, tôi được bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng phòng Thử nghiệm, trực tiếp theo dõi hoạt động lĩnh vực thử nghiệm hóa lý, hóa nước, phân tích các chỉ tiêu hoá lý trong nước. Từ khi bổ nhiệm tôi luôn thực hiện tốt nhiệm vụ, hỗ trợ, giải quyết kịp thời các công việc của phòng;

- Với nhiệm vụ là Thủ quỹ cơ quan, bản thân luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ của mình, thực hiện công tác thu – chi đúng quy định. Bảo quản tốt quỹ tiền mặt, không để xảy ra sai sót và thất thoát quỹ tiền mặt của cơ quan;

- Với nhiệm vụ Tổ phó Tổ công đoàn, tôi luôn thực hiện tốt nhiệm vụ của mình. Tham gia, tổ chức các hoạt động phong trào đoàn thể của Tổ Công đoàn Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

## 1.2. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện.

Thực hiện giao nhiệm vụ, phân công công việc rõ ràng. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Kết quả đánh giá, xếp loại công chức và đảng viên năm 2023: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

- Danh hiệu thi đua và khen thưởng:

+ Danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở;

+ Được Giám đốc Sở tặng giấy khen vì có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ KHCN.

- Kiểm điểm hoặc kỷ luật: Không.

## **2. Phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống:**

2.1. Nhận thức, tư tưởng chính trị, việc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và ý thức tổ chức kỷ luật.

- Có lập trường tư tưởng chính trị rõ ràng. Luôn chấp hành nghiêm các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, bản thân và gia đình luôn thực hiện tốt nội quy quy định của địa phương nơi cư trú.

- Nghiêm túc học tập và nghiên cứu các chuyên đề về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Có ý thức giữ gìn bí mật của Đảng, Nhà nước, giữ gìn kỷ luật phát ngôn, đấu tranh với những quan điểm, việc làm trái với đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các chủ trương của địa phương ở nơi công tác và nơi cư trú.

2.2. Tinh thần học tập nâng cao trình độ.

Bản thân thường xuyên tìm hiểu, cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực trong công tác, qua đó giúp nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ bản thân. Không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện, nâng cao trình độ về mọi mặt

2.3. Việc giữ gìn đạo đức và lối sống lành mạnh, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác.

Bản thân có lối sống và tác phong giản dị, lành mạnh, vui vẻ với đồng nghiệp và những người xung quanh, không quan liêu, bè phái cục bộ, tư lợi cá nhân.

2.4. Tính trung thực, khách quan trong công tác.

Trong quá trình thực thi công vụ đều thực hiện báo cáo đầy đủ, trung thực, khách quan. Trong quá trình xử lý, giải quyết công việc đều chấp hành theo quy định của pháp luật.

2.5. Tác phong, quan hệ phối hợp công tác, tinh thần và thái độ phục vụ nhân dân.

Nắm vững nghiệp vụ chuyên môn, xây dựng công việc khoa học, sáng tạo, rút ngắn thời gian và nâng cao chất lượng xử lý công việc; chủ động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Tác phong làm việc nhanh nhẹn, khoa học, trung thực trong công tác, giải quyết công việc tuân thủ đúng với các quy định của pháp luật và quy định của đơn vị. Có tinh thần hợp tác, phối hợp, hỗ trợ, giúp đỡ với đồng nghiệp để hoàn thành công việc chung. Phối hợp công tác tốt với các tổ chức, cá nhân đến liên hệ công tác. Trong quan hệ với khách hàng thì tận tụy, cố gắng tạo điều kiện thuận lợi,

không cản trở, không gây phiền hà, không lợi dụng công việc của mình để sách nhiễu, hách dịch./.

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN**



**Lương Đình Quát**

*Bình Thuận, ngày 18 tháng 3 năm 2024*  
**NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

**Nguyễn Thị Ngọc Thoa**