**PHỤ LỤC 05**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /02/2021*

*của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

**QUY TRÌNH NỘI BỘ**

**GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN**

**GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI (DO BỘ VĂN HÓA THỂ**

**THAO VÀ DU LỊCH CÔNG BỐ) TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH BÌNH THUẬN**

**I. LĨNH VỰC DU LỊCH (03 TTHC)**

**1. Thủ tục cấp biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch** *(mã số TTHC: 1.008027)*

***\* Trường hợp phương tiện là xe ô tô***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở GTVT (phòng chuyên môn) xử lý. | 02 giờ |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng chuyên môn | Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho người dân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng chuyên môn | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt kết quả TTHC. | 0.5 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | - Vào sổ Giấy phép, ban hành văn bản.  - Chuyển kết quả cho Trung tâm HCC tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (*nếu có).* | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **02 ngày** |

***\* Trường hợp là phương tiện thủy nội địa***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm HCC | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở, phòng chuyên môn xử lý. | 02 giờ |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng chuyên môn | Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 3.5 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho người dân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng chuyên môn | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 1.5 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt kết quả TTHC. | 1.5 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | - Vào sổ Giấy phép, ban hành văn bản.  - Chuyển kết quả cho Trung tâm HCC tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (*nếu có).* | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **07 ngày** |

**2. Thủ tục cấp đổi biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch** *(Mã số TTHC: 1.008028)*

***\* Trường hợp phương tiện là xe ô tô***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở GTVT (phòng chuyên môn) xử lý. | 02 giờ |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng chuyên môn | Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho người dân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng chuyên môn | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt kết quả TTHC. | 0.5 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | - Vào sổ Giấy phép, ban hành văn bản.  - Chuyển kết quả cho Trung tâm HCC tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (*nếu có).* | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **02 ngày** |

**\* Trường hợp là phương tiện thủy nội địa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm HCC | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở, phòng chuyên môn xử lý. | 02 giờ |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng chuyên môn | Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 3.5 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho người dân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng chuyên môn | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 1.5 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt kết quả TTHC. | 1.5 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | - Vào sổ Giấy phép, ban hành văn bản.  - Chuyển kết quả cho Trung tâm HCC tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (*nếu có).* | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **07 ngày** |

**3. Thủ tục cấp lại biển hiệu phương tiện vận tải khách du lịch** *(mã số TTHC: 1.008029)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở GTVT (phòng chuyên môn) xử lý. | 02 giờ |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng chuyên môn | Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho người dân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng chuyên môn | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 0.5 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt kết quả TTHC. | 0.5 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | - Vào sổ Giấy phép, ban hành văn bản.  - Chuyển kết quả cho Trung tâm HCC tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Trả kết quả TTHC và thu phí, lệ phí (*nếu có).* | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **02 ngày** |