

Số: /SNN-VP
V/v triển khai thực hiện Chỉ thị số
27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của
Thủ tướng Chính phủ.

Bình Thuận, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn Sở;
- Các Chi cục trực thuộc Sở.

Thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp và Công văn số 4388/UBND-NCKSTTHC ngày 10/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn Sở, Chi cục trưởng các chi cục trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ cụ thể sau:

1. Tiếp tục đẩy mạnh quyết liệt hơn nữa cải cách TTHC

- Tập trung đẩy mạnh rà soát các quy định TTHC hiện nay, kịp thời phát hiện các bất cập, hạn chế để tham mưu UBND tỉnh góp ý kiến với bộ, ngành trung ương xem xét điều chỉnh.

- Tăng cường phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo đúng thẩm quyền quy định để giảm tầng nấc trung gian và nhanh chóng, kịp thời chấm dứt tình trạng kéo dài thời gian giải quyết qua nhiều cơ quan, đơn vị.

- Theo dõi sát, kịp thời nắm bắt và xử lý dứt điểm những vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp; không để tình trạng kéo dài, đùn đẩy trách nhiệm gây tổn kém chi phí, thời gian đi lại của người dân và doanh nghiệp.

2. Thực hiện nghiêm việc tham mưu công bố và công khai, minh bạch đầy đủ TTHC theo quy định

- Các phòng chuyên môn Sở, các chi cục trực thuộc Sở thực hiện rà soát TTHC thuộc phạm vi, chức năng xử lý chưa được triển khai tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; trình Sở Nông nghiệp và PTNT tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC và quy trình nội bộ giải quyết TTHC thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Hành chính công tỉnh và bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã (*đảm bảo nguyên tắc 100% hồ sơ TTHC của Sở phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và phải liên thông, đồng bộ với Cổng dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh*

nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện). **Thời gian hoàn thành: Tháng 12 năm 2023.**

- Trên cơ sở danh mục TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý có đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình (*do bộ, ngành trung ương công bố*); các phòng chuyên môn Sở, các chi cục trực thuộc Sở phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ theo quy định. **Thời gian hoàn thành: Sau 01 tháng, kể từ ngày bộ, ngành trung ương công bố.**

3. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Sở Nông nghiệp và PTNT; gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC. Nghiêm cấm việc yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp lại các thông tin, dữ liệu, giấy tờ, thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đã được số hóa và được chia sẻ, tích hợp, hiển thị trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh. **Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.**

4. Tập trung rà soát kỹ và cấu trúc lại quy trình, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC trên cơ sở liên thông điện tử và tái sử dụng dữ liệu để xây dựng, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, bảo đảm tuân thủ nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm.

Trong năm 2024, các chi cục trực thuộc Sở chủ trì, phối hợp với UBND huyện, thị xã, thành phố khi thực hiện đề xuất triển khai dịch vụ công trực tuyến phải đảm bảo nguyên tắc *“kiên quyết chưa đưa vào xây dựng, cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với TTHC hoặc nhóm TTHC liên thông chưa có phương án cấu trúc lại và đơn giản hóa quy trình hoặc không phát sinh hồ sơ trong ba năm gần nhất”*.

5. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công

- Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp dễ xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị về chất lượng phục vụ trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công.

6. Thực hiện nghiêm công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC bảo đảm chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả, nhất là các nhóm TTHC, dịch vụ công liên thông

- Thực hiện hiệu quả công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị; người đứng đầu thường xuyên tổ chức đối thoại với người dân, doanh nghiệp. Chấm dứt tình trạng không trả lời hoặc trả lời không cụ thể, không rõ ràng dứt khoát, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm. **Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.**

- Các chi cục trực thuộc Sở chủ trì, phối hợp với UBND huyện, thị xã, thành phố thực hiện rà soát, hoàn thành việc tham mưu công bố quy trình nội bộ giải quyết TTHC xác định rõ thời hạn, trách nhiệm giải quyết trong từng bước, giai đoạn đối với các TTHC liên thông giữa các cơ quan trên cơ sở hướng dẫn của bộ, ngành trung ương. **Thời gian hoàn thành: Sau 01 tháng, kể từ ngày bộ, ngành trung ương có văn bản hướng dẫn.**

7. Về thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06)

Các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung xử lý dứt điểm các “điểm nghẽn” trong thực hiện Đề án 06 tại cơ quan, đơn vị, nhất là về hạ tầng công nghệ thông tin, số hóa dữ liệu, dịch vụ công trực tuyến và an toàn, an ninh mạng theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT.

8. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp chủ động tham gia thực hiện và sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

9. Các chi cục trực thuộc Sở nghiêm túc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Công văn này (*thực hiện lồng ghép trong báo cáo công tác kiểm soát TTHC định kỳ theo quy định*).

10. Giao Văn phòng Sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Công văn này./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, Vũ (02b).

Mai Kiều