

Phụ lục II
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Quyết định số 976 /QĐ-UBND ngày 03 /5/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Thuận)

1. Thủ tục thành lập/mở rộng cụm công nghiệp (Mã TTHC: 1.012427)

*** Thời gian thực hiện: 57 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ**

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
UBND cấp huyện (25 ngày)			
Bước 1	Công chức tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện	Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ.	Giờ hành chính
		Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ và lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả.	
		Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, công chức tại bộ phận một cửa hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ.	
		Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tại bộ phận một cửa phải nêu rõ lý do.	
Bước 2	Công chức tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ (trong đó bao gồm văn bản đề nghị làm chủ đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp). - Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý.	01 ngày làm việc
Bước 3	Công chức phụ trách chuyên môn	Thông báo rộng rãi việc tiếp nhận hồ sơ đề nghị thành lập/mở rộng cụm công nghiệp trên phương tiện thông tin đại chúng của địa phương.	04 ngày làm việc

		Tiếp nhận hồ sơ đề nghị thành lập/mở rộng cụm công nghiệp sau thời gian thông báo rộng rãi.	15 ngày
		Kết thúc thời gian nhận hồ sơ, tham mưu UBND cấp huyện chủ trì, phối hợp với đơn vị đề nghị làm chủ đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp lập hồ sơ thành lập/mở rộng cụm công nghiệp theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Nghị định số 32/2024/NĐ-CP ngày 15/3/2024 của Chính phủ.	03 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Xem xét, ký duyệt.	0.5 ngày làm việc
Bước 5	Văn thư	Vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ; chuyển hồ sơ cho bộ phận một cửa UBND cấp huyện.	0.5 ngày làm việc
Bước 6	Công chức tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện	Tiếp nhận và gửi hồ sơ về Trung tâm Hành chính công tỉnh (<i>quầy Sở Công Thương</i>).	01 ngày làm việc
Sở Công Thương (25 ngày)			
Bước 7	CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	- Tiếp nhận hồ sơ; - Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn xử lý (<i>Phòng Quản lý công nghiệp</i>).	0.5 ngày
Bước 8	Lãnh đạo phòng chuyên môn	Nhận và phân công hồ sơ cho chuyên viên xử lý.	01 ngày
Bước 9	Chuyên viên phòng chuyên môn	Thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập/mở rộng cụm công nghiệp, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.	20 ngày

		Lựa chọn chủ đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp (<i>thông qua Hội đồng đánh giá lựa chọn chủ đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp do UBND cấp tỉnh thành lập, chấm điểm với thang điểm 100 cho 04 tiêu chí theo khoản 2 Điều 13 Nghị định số 32/2024/NĐ-CP</i>).	
		Trường hợp hồ sơ, nội dung báo cáo thành lập, mở rộng cụm công nghiệp không đáp ứng yêu cầu, có văn bản đề nghị bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. Thời hạn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian thẩm định.	Không quy định thời gian
Bước 10	Lãnh đạo phòng chuyên môn	Thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ.	1.5 ngày
Bước 11	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt kết quả.	01 ngày
Bước 12	Văn thư	Vào sổ văn bản, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả cho CCVC tiếp nhận và trả kết quả Trung tâm Hành chính công tỉnh.	0.5 ngày
Bước 13	CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh	Chuyển hồ sơ cho CCVC tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh.	0.5 ngày
UBND tỉnh (07 ngày làm việc)			
Bước 14	CCVC tiếp nhận và trả kết quả Văn phòng UBND tỉnh	Tiếp nhận và chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn Văn phòng UBND tỉnh xử lý.	0.5 ngày làm việc
Bước 15	Chuyên viên phòng chuyên môn	Thẩm tra, xử lý hồ sơ, hoàn chỉnh dự thảo văn bản xử lý hồ sơ.	1.5 ngày làm việc

Bước 16	Lãnh đạo phòng chuyên môn	Kiểm tra, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ.	01 ngày làm việc
Bước 17	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ.	01 ngày làm việc
Bước 18	Lãnh đạo UBND tỉnh	Ký duyệt kết quả.	01 ngày làm việc
Bước 19	Văn thư	Phát hành văn bản và chuyển kết quả cho CCVC tiếp nhận và trả kết quả Văn phòng UBND tỉnh.	01 ngày làm việc
Bước 20	CCVC tiếp nhận và trả kết quả Văn phòng UBND tỉnh	Tiếp nhận và chuyển kết quả TTHC cho công chức tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện.	01 ngày làm việc
Bước 21	Công chức tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện	Tiếp nhận và trả kết quả TTHC; thu phí, lệ phí (nếu có).	Giờ hành chính
Tổng thời gian thực hiện TTHC			57 ngày