**Phụ lục I**

**Quy định về ngành đào tạo**

**đối với người đăng ký dự tuyển vào công chức cấp xã**

**1. Đối với các chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự, Trưởng Công an**

Thực hiện theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

**2. Đối với chức danh công chức Văn phòng - thống kê**

2.1. Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức Văn phòng - thống kê phải tốt nghiệp trình độ chuyên môn, nghiệp vụ thuộc các nhóm ngành (được ghi trong bằng tốt nghiệp): Hành chính, quản lý Nhà nước, luật, thống kê, quản trị văn phòng, tổ chức và nhân sự.

2.2. Những trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành gần với nhóm ngành nêu tại khoản 1 Điều này như: Kinh tế - luật, Luật - kinh tế, công tác xã hội, hành chính văn phòng,… thì căn cứ nhu cầu công việc, vị trí việc làm, Chủ tịch UBND cấp huyện xác định cụ thể chuyên ngành đào tạo phù hợp trong từng kỳ tuyển dụng công chức cấp xã.

**3. Đối với chức danh công chức Địa chính - xây dựng (Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường đối với phường, thị trấn hoặc Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường đối với xã)**

Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức Địa chính - xây dựng phải tốt nghiệp trình độ chuyên môn, nghiệp vụ thuộc các nhóm ngành (được ghi trong bằng tốt nghiệp):

3.1. Cấp xã được bố trí 03 công chức Địa chính - xây dựng:

a) Đối với phường, thị trấn:

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là địa chính: quản lý đất đai.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là xây dựng: xây dựng, quản lý xây dựng.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là đô thị và môi trường: môi trường, khoa học môi trường, quản lý Nhà nước về đô thị.

b) Đối với xã:

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là địa chính: quản lý đất đai.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới: nông lâm, nông nghiệp.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là xây dựng và môi trường: xây dựng, quản lý xây dựng, môi trường, khoa học môi trường.

3.2. Cấp xã được bố trí 02 công chức Địa chính - xây dựng:

a) Đối với phường, thị trấn:

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là địa chính: quản lý đất đai.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là xây dựng và môi trường: xây dựng, quản lý xây dựng, môi trường, khoa học môi trường.

b) Đối với xã:

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là địa chính: quản lý đất đai.

Đối với lĩnh vực tham mưu chính là nông nghiệp, nông thôn mới, xây dựng: nông lâm, nông nghiệp, xây dựng, quản lý xây dựng.

3.3. Những trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành gần với nhóm ngành nêu tại khoản 1, khoản 2 Điều này như: xây dựng dân dụng và công nghiệp, công nghệ kỹ thuật xây dựng, công nghiệp kỹ thuật môi trường, công nghệ môi trường, quản lý đô thị, quy hoạch đô thị,…thì căn cứ nhu cầu công việc, vị trí việc làm, Chủ tịch UBND cấp huyện xác định cụ thể chuyên ngành đào tạo phù hợp trong từng kỳ tuyển dụng công chức cấp xã.

3.4. Sau khi được tuyển dụng, UBND cấp huyện có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, cử công chức Địa chính - xây dựng đi bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn ở các lĩnh vực khác thuộc chức năng tham mưu để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

**4. Đối với chức danh công chức Tài chính - kế toán**

4.1. Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức Tài chính - kế toán phải tốt nghiệp trình độ chuyên môn, nghiệp vụ thuộc các nhóm ngành (được ghi trong bằng tốt nghiệp): tài chính, kế toán.

4.2. Những trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành gần với nhóm ngành nêu tại khoản 1 Điều này như: tài chính - ngân hàng, kế toán - kiểm toán,… thì căn cứ nhu cầu công việc, vị trí việc làm, Chủ tịch UBND cấp huyện quy định cụ thể chuyên ngành đào tạo phù hợp trong từng kỳ tuyển dụng công chức cấp xã.

**5. Đối với chức danh công chức Tư pháp - hộ tịch**

5.1. Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức Tư pháp - hộ tịch phải tốt nghiệp trình độ chuyên môn, nghiệp vụ thuộc các nhóm ngành (được ghi trong bằng tốt nghiệp): luật, hành chính, quản lý Nhà nước, thanh tra.

5.2. Những trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành gần với nhóm ngành nêu tại khoản 1 Điều này như: Luật - kinh tế, Kinh tế - luật,… thì căn cứ nhu cầu công việc, vị trí việc làm, Chủ tịch UBND cấp huyện xác định cụ thể chuyên ngành đào tạo phù hợp trong từng kỳ tuyển dụng công chức cấp xã.

**6. Đối với chức danh công chức Văn hóa - xã hội**

Người đăng ký dự tuyển chức danh công chức Văn hóa - xã hội phải tốt nghiệp trình độ chuyên môn, nghiệp vụ thuộc các nhóm ngành (được ghi trong bằng tốt nghiệp):

6.1. Cấp xã được bố trí 02 công chức:

a) Đối với lĩnh vực tham mưu chính là văn hóa, xã hội: văn hóa Việt Nam, quản lý văn hóa.

b) Đối với lĩnh vực tham mưu chính là lao động - thương binh và xã hội: xã hội học, công tác xã hội, quản lý Nhà nước về xã hội.

6.2. Cấp xã được bố trí 01 công chức: văn hóa, quản lý văn hóa, xã hội học, công tác xã hội, quản lý nhà nước về xã hội.

6.3. Những trường hợp tốt nghiệp chuyên ngành gần với các nhóm ngành nêu tại khoản 1 Điều này như: văn hóa các dân tộc thiểu số, lao động xã hội,… thì căn cứ nhu cầu công việc, vị trí việc làm, Chủ tịch UBND cấp huyện xác định cụ thể chuyên ngành đào tạo phù hợp trong từng kỳ tuyển dụng công chức cấp xã.

6.4. Sau khi được tuyển dụng, UBND cấp huyện có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, cử công chức văn hóa - xã hội đi bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn ở các lĩnh vực khác thuộc chức năng tham mưu để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.