**PHỤ LỤC 02**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /02 /2021*

*của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)*

**QUY TRÌNH NỘI BỘ**

**GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

**LIÊN THÔNG GIỮA TỈNH VÀ TRUNG ƯƠNG**

**I. Lĩnh vực Di sản Văn hóa (02 TTHC)**

**1. Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng cấp tỉnh, ban hoặc trung tâm quản lý di tích** *(mã số TTHC: 1.003646)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở VHTT&DL (phòng QLVHGĐ) xử lý. | 0.5 ngày |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng QLVHGĐ | Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 29 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho các tổ chức bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng QLVHGĐ | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 02 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt Tờ trình. | 02 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | Vào số văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm Hành chính công tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Công chức tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 8 | Công chức tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn để xử lý. | 02 giờ |
| Bước 9 | Công chức phòng chuyên môn của VP. UBND tỉnh | Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 05 ngày |
| Bước 10 | Lãnh đạo VP. UBND tỉnh | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 02 ngày |
| Bước 11 | Lãnh đạo UBND tỉnh | Ký duyệt đề nghị. | 02 ngày |
| Bước 12 | Công chức VP.UBND tỉnh | Gửi hồ sơ và văn bản liên quan đến Cơ quan Trung ương (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch). | 0.5 ngày |
| Bước 13 | Cơ quan Trung ương (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Thủ tướng Chính phủ) | - Thẩm định hiện vật.  - Trình Thủ tướng Chính phủ quyết định.  - Quyết định phê duyệt của Thủ tướng Chính phủ. | 50 ngày |
| Bước 14 | CBCC phòng chuyên môn của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận văn bản của Thủ tướng Chính phủ và chuyển kết quả cho CCVC tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 15 | CCVC tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận văn bản và chuyển kết quả cho CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 16 | CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh | - Nhận kết quả.  - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân, thu phí, lệ phí nếu có. | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **95 ngày** |

**2. Thủ tục công nhận bảo vật quốc gia đối với bảo tàng ngoài công lập, tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc đang quản lý hợp pháp hiện vật** *(mã số TTHC: 1.003835)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trình tự công việc** | **Chức danh, vị trí** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** |
| Bước 1 | CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh | Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ. | Giờ hành chính |
| Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh lập giấy tiếp nhận và hẹn ngày trả kết quả. |
| Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. |
| Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh phải nêu rõ lý do. |
| Bước 2 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Sở VHTT&DL (phòng QLVHGĐ) xử lý. | 0.5 ngày |
| Bước 3 | Công chức phụ trách của phòng QLVHGĐ | Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 29 ngày |
| Trường hợp lấy ý kiến của cơ quan có liên quan (tham mưu văn bản gửi các cơ quan, Tổng hợp ý kiến của các cơ quan, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ). |
| Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì trả hồ sơ lại cho Bộ phận một cửa để trả cho các tổ chức bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đồng thời tham mưu văn bản trả lời, nêu rõ lý do. |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng QLVHGĐ | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 02 ngày |
| Bước 5 | Lãnh đạo Sở | Ký duyệt Tờ trình. | 02 ngày |
| Bước 6 | Công chức của Sở | Vào số văn bản, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả cho Trung tâm Hành chính công tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 7 | CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh | Chuyển hồ sơ cho Công chức tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh. | 02 giờ |
| Bước 8 | Công chức tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận hồ sơ, chuyển phòng chuyên môn để xử lý. | 02 giờ |
| Bước 9 | Công chức phòng chuyên môn của VP. UBND tỉnh | Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 05 ngày |
| Bước 10 | Lãnh đạo VP. UBND tỉnh | Xem xét, thông qua dự thảo văn bản xử lý hồ sơ. | 02 ngày |
| Bước 11 | Lãnh đạo UBND tỉnh | Ký duyệt đề nghị. | 02 ngày |
| Bước 12 | Công chức VP.UBND tỉnh | Gửi hồ sơ và văn bản liên quan đến Cơ quan Trung ương (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch). | 0.5 ngày |
| Bước 13 | Cơ quan Trung ương (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Thủ tướng Chính phủ) | - Thẩm định hiện vật.  - Trình Thủ tướng Chính phủ quyết định.  - Quyết định phê duyệt của Thủ tướng Chính phủ. | 50 ngày |
| Bước 14 | CBCC phòng chuyên môn của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận văn bản của Thủ tướng Chính phủ và chuyển kết quả cho CCVC tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 15 | CCVC tiếp nhận và trả kết quả của VP.UBND tỉnh | Tiếp nhận văn bản và chuyển kết quả cho CCVC tại Trung tâm HCC tỉnh. | 0.5 ngày |
| Bước 16 | CCVC tại Trung tâm Hành chính công tỉnh | - Nhận kết quả.  - Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân, thu phí, lệ phí nếu có. | Giờ hành chính |
|  | **Tổng thời gian thực hiện TTHC:** | | **95 ngày** |