

Số: /KH-SNN

Bình Thuận, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Nâng cao năng lực cạnh tranh, sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp và cải thiện các chỉ số PAR, SIPAS, PAPI, PCI của Sở Nông nghiệp và PTNT

Căn cứ Kế hoạch số 497/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND tỉnh về việc Nâng cao năng lực cạnh tranh, sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp và cải thiện các chỉ số PAR, SIPAS, PAPI, PCI của tỉnh Bình Thuận trong năm 2024.

Sở Nông nghiệp và PTNT xây dựng kế hoạch thực hiện nhằm góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh, sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp và cải thiện các chỉ số PAR, SIPAS, PAPI, PCI của tỉnh Bình Thuận trong năm 2024, với các nội dung cụ thể như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục tiêu

Tập trung khắc phục các tồn tại, hạn chế, triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp để thực hiện chủ đề năm 2024 của Tỉnh ủy là “**Nâng cao năng lực cạnh tranh và sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp**” (cụ thể là cải thiện các chỉ số PCI, PAR, SIPAS, PAPI), tạo điều kiện thuận lợi nhất cho doanh nghiệp, người dân triển khai hoạt động đầu tư, sản xuất, kinh doanh; hướng đến mục tiêu trong năm 2024:

- Chỉ số PAS (chỉ số cải cách hành chính) của tỉnh tăng 10 bậc so với kết quả xếp hạng năm 2023 của Trung ương.

- Chỉ số SIPAS (chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước) của tỉnh tăng 10 bậc so với kết quả xếp hạng năm 2023 của Trung ương.

- Chỉ số PAPI (chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công) của tỉnh duy trì nằm trong nhóm 10 tỉnh, thành phố đứng đầu theo kết quả xếp hạng của Trung ương.

- Chỉ số PAPI (chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh) của tỉnh tăng 10 bậc so với kết quả xếp hạng năm 2023 của Trung ương.

##### 2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị phải xác định việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ đề ra tại kế hoạch này là nhiệm vụ trọng tâm, từ đó tập trung chỉ đạo thường xuyên, quyết liệt, gắn kết chặt chẽ với việc thực hiện kế hoạch cải cách hành

chính năm 2024 và các nhiệm vụ chủ yếu do Chủ tịch UBND tỉnh giao trong năm.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo xây dựng và phê duyệt kế hoạch, tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch, đồng thời phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và PTNT về kết quả thực hiện các nhiệm vụ giao tại kế hoạch này.

- Các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải đảm bảo tính khả thi, phù hợp với tình hình thực tế của mỗi cơ quan, đơn vị; xác định rõ mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, sản phẩm, bộ phận chủ trì, bộ phận phối hợp, kinh phí thực hiện, tiến độ thực hiện và thời gian hoàn thành để các bộ phận, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch này là cơ sở để xem xét đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua khen thưởng hằng năm của người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu và tập thể, cá nhân có liên quan tại cơ quan, đơn vị.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch các thông tin liên quan đến người dân, doanh nghiệp**

#### **a) Công bố, công khai quy định về thủ tục hành chính (TTHC):**

- Ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024. Trong đó: Tập trung rà soát, đề xuất đơn giản hóa các TTHC thực hiện không hiệu quả; loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không hợp lý; tích hợp các mẫu đơn, tờ khai có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có; rà soát, đề xuất tái cấu trúc quy trình, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để tạo điều kiện nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật và kịp thời công bố danh mục TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế và bãi bỏ trên các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc phạm vi, chức năng quản lý của các ngành. Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử và công khai kịp thời, đúng quy định.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi quản lý của ngành, đảm bảo nguyên tắc 100% hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị phải được tiếp nhận tại bộ phận một cửa và được cập nhật, luân chuyển, giải quyết trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh; đồng thời, phải liên thông, đồng bộ với cổng dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

- Thực hiện nghiêm việc công khai TTHC với các hình thức theo đúng quy định.

#### b) Công khai thông tin khác:

- Công khai các văn bản quy phạm pháp luật, chủ trương, quy định mới và hướng dẫn thực hiện đối với những lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của cơ quan nhà nước, của ngành, địa phương (công khai ngay sau khi ban hành). Hình thức công khai: (1) Trên trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị; (2) Tại trụ sở của các cơ quan, đơn vị.

- Công khai các kế hoạch, tiêu chuẩn về tuyển dụng công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị (công khai ngay sau khi ban hành kế hoạch đến hết đợt tuyển dụng). Hình thức công khai: Trên trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị. Đơn vị thực hiện: Cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng.

### **2. Giảm tỷ lệ hồ sơ TTHC giải quyết trễ hẹn**

- Các cơ quan, đơn vị phân công trách nhiệm và có giải pháp quyết liệt để giảm thiểu tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện đầy đủ, kịp thời việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị định kỳ hằng tuần tổ chức rà soát, theo dõi tình hình giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị mình để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục tình trạng hồ sơ trễ hẹn.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, luân chuyển và xử lý hồ sơ TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh. Thực hiện đồng bộ, kịp thời giữa giải quyết hồ sơ trên hệ thống phần mềm và hồ sơ thực đã giải quyết, khắc phục tình trạng kết thúc quy trình xử lý hồ sơ điện tử trước hoặc sau ngày có kết quả giải quyết TTHC.

- Tổ chức khắc phục có hiệu quả các tồn tại, hạn chế đã chỉ ra qua kết quả khảo sát đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân trong giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị. Tiếp nhận và xử lý kịp thời các thông tin phản ánh, kiến nghị; tổ chức đối thoại định kỳ với người dân và doanh nghiệp để kịp thời có giải pháp tháo gỡ vướng mắc về cơ chế, chính sách, TTHC.

- Thường xuyên kiểm tra, chấn chỉnh tác phong, lề lối và thái độ làm việc của công chức tại bộ phận một cửa; mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương phải có khẩu hiệu hành động, gắn với xây dựng hình ảnh đội ngũ công chức, viên chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân.

### **3. Nâng cao tần suất sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt trong thực hiện TTHC**

- Trên cơ sở danh mục TTHC thuộc thẩm quyền quản lý có đủ điều kiện thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình (do bộ, ngành trung ương công bố), các Chi cục trực thuộc Sở khẩn trương phối hợp với Văn phòng Sở tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời theo quy định.

- Từng cơ quan, đơn vị thực hiện đồng bộ các giải pháp tuyên truyền, vận động, hỗ trợ tổ chức, cá nhân lựa chọn hình thức giải quyết hồ sơ trực tuyến đối

với các dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã triển khai và áp dụng hình thức thanh toán trực tuyến trong giải quyết các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính. Nghiên cứu, bố trí lực lượng tại bộ phận một cửa để hỗ trợ, hướng dẫn người dân cách thao tác, nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến.

- Triển khai sử dụng chức năng số hóa hồ sơ TTHC trong hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

#### **4. Tiếp tục tập trung cải thiện khả năng tiếp cận đất đai của các doanh nghiệp**

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động rà soát quỹ đất công do Nhà nước quản lý đang sử dụng chưa đúng mục đích hoặc sử dụng không có hiệu quả; xây dựng phương án thu hồi và tạo quỹ đất sạch để đấu giá và kêu gọi đầu tư đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định pháp luật và tôn trọng quyền lợi của doanh nghiệp, nhà đầu tư. Tổ chức triển khai thẩm định phê duyệt giá đất để tính tiền bồi thường khi nhà nước thu hồi đất, thu tiền sử dụng đất khi giao đất tái định cư... theo Quyết định số 1179/QĐ-UBND ngày 21/6/2023 của UBND tỉnh.

#### **5. Tiếp tục tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp hỗ trợ doanh nghiệp**

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tăng cường tổ chức gặp gỡ, tiếp xúc, đối thoại với doanh nghiệp qua nhiều hình thức nhằm lắng nghe ý kiến đề xuất, kịp thời giải quyết dứt điểm các khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền được giao. Trường hợp phát hiện những bất cập trong quy định pháp luật cần kịp thời đề xuất tới các cơ quan có thẩm quyền để chỉnh sửa cho phù hợp. Công khai kết quả theo dõi, giám sát quá trình xử lý sau đối thoại với doanh nghiệp. Tập trung thực hiện tốt các giải pháp như: Phát triển hạ tầng, tạo mặt bằng sản xuất, kinh doanh; hỗ trợ doanh nghiệp tiếp cận nguồn vốn; phát triển nguồn nhân lực; hình thành các chuỗi giá trị; xúc tiến thương mại, mở rộng thị trường; thúc đẩy hoạt động chuyển đổi số; đổi mới, chuyển giao công nghệ, phát triển thương hiệu và tiếp tục xây dựng, hoàn thiện hệ sinh thái khởi nghiệp...

#### **6. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính**

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra trên các lĩnh vực đã phân cấp, quản lý của ngành trong năm 2024 đối với các cơ quan, đơn vị theo thẩm quyền, nhất là trong thực hiện giải quyết công việc, hồ sơ liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

- Nghiêm túc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu trong thực thi công vụ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát để kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm về công tác cải cách hành chính, công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi quản lý, đáp ứng yêu cầu phát triển; thay thế ngay những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi gây nhiễu, phiền hà đối với người dân và doanh nghiệp.

## **7. Áp dụng, nhân rộng các giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính**

Chủ động đề xuất áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, mô hình mới và các giải pháp có tính đột phá để nâng cao hiệu quả, tạo chuyển biến rõ nét trong thực hiện cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị; hằng năm, mỗi cơ quan, đơn vị phải có ít nhất 01 sáng kiến về cải cách hành chính để áp dụng, nhân rộng trong phạm vi toàn ngành. Kịp thời khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có mô hình, giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính mang lại hiệu quả.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ các nhiệm vụ tại Kế hoạch này để xây dựng kế hoạch cụ thể, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp và phân công tổ chức thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và có chất lượng kế hoạch đề ra. Thời gian hoàn thành kế hoạch của cơ quan, đơn vị **trong tháng 03/2024** và gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT để tổng hợp, theo dõi.

- Giao Văn phòng Sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính và thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đã đề ra trong kế hoạch này nhằm góp phần cải thiện các chỉ số PAR, SIPAS, PAPI, PCI của tỉnh./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- BGĐ Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.Vu(02b).

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Thanh Sơn**